



EXCEL

TABELAS DINÂMICAS

(TÓPICOS ABORDADOS NAS AULAS DE INFORMÁTICA II)

Curso de Gestão Comercial e da Produção
Ano Lectivo 2002/2003

Por:
Cristina Wanzeller / Jorge Loureiro

ÍNDICE

1. INTRODUÇÃO.....	2
2. O QUE SE PODE FAZER RECORRENDO A TABELAS DINÂMICAS	2
2.1 ANALISAR DADOS RAPIDAMENTE	2
2.2 MOSTRAR SOMENTE DETALHES QUE SE QUER VISUALIZAR.....	3
2.3 ALTERAR RAPIDAMENTE ESTRUTURA DE VISUALIZAÇÃO DOS DADOS	4
2.4 CRIAR GRÁFICOS QUE SE ALTERAM EM FUNÇÃO DOS DADOS E ESTRUTURA DA TABELA	4
3. COMO SE ORGANIZAM OS DADOS NUMA TABELA DINÂMICA	5
4. PASSOS PARA CRIAR TABELA DINÂMICA.....	6
5. ACTUALIZAR ALTERAÇÕES DOS DADOS ORIGEM.....	9
6. CRIAR GRÁFICO A PARTIR DE TABELA DINÂMICA.....	10
7. OPTIMIZAR TABELAS DINÂMICAS	11
7.1 ALTERAR LAYOUT DE TABELAS DINÂMICAS	11
7.2 TRABALHAR COM TOTAIS.....	16
7.3 FORMATAR TABELA DINÂMICA	18
7.4 ALTERAR TIPO DE CÁLCULO DE DADOS	19
7.5 AGRUPAR ITENS DE CAMPO.....	20
7.6 ORDENAR ITENS.....	22

TABELAS DINÂMICAS

1. Introdução

As tabelas dinâmicas, TD, podem ser definidas da seguinte forma:

“São tabelas interactivas que resumem elevadas quantidades de dados, usando a estrutura e métodos de cálculo especificados”.

“É uma ferramenta de análise de dados que produz o resumo de registos num formato tabular conciso”.

2. O que se pode fazer recorrendo a Tabelas Dinâmicas

2.1 Analisar dados rapidamente

As TD permitem organizar dados e calcular informação resumida utilizando categorias (campos) e funções resumo (soma, média, etc).

Na Figura 1 encontram-se os dados dos valores das vendas e das respectivas unidades vendidas por Trimestre, Mês, Região, Distrito e Representante.

<i>Trimestre</i>	<i>Mês</i>	<i>Região</i>	<i>Distrito</i>	<i>Representante</i>	<i>Vendas</i>	<i>Unidades</i>
1T	Jan	centro	Viseu	r3	825	275
1T	Jan	centro	Viseu	r1	828	276
1T	Jan	norte	Braga	r2	2619	563
1T	Jan	norte	Porto	r1	1689	873
1T	Fev	centro	Viseu	r1	2235	745
1T	Fev	norte	Braga	r2	1191	397
1T	Fev	norte	Porto	r3	2868	956
1T	Mar	centro	Viseu	r1	1296	432
1T	Mar	centro	Viseu	r3	2622	874
1T	Mar	norte	Porto	r2	2862	954
1T	Mar	norte	Braga	r2	3862	1287
2T	Abr	centro	Viseu	r1	1626	542
2T	Abr	norte	Braga	r2	2952	984
2T	Abr	norte	Porto	r3	2178	726
2T	Mai	centro	Viseu	r1	2559	853
2T	Mai	norte	Braga	r2	2436	812
2T	Mai	norte	Porto	r3	3369	1123

Figura 1- Lista de dados

Para analisar rapidamente os valores e unidades das vendas de cada representante por mês e por trimestre poderíamos gerar a seguinte tabela dinâmica.

Trimestre	(Todos)
-----------	---------

Soma de Vendas	Representante			
Mês	r1	r2	r3	Total global
Jan	2517	2619	825	5961
Fev	2235	1191	2868	6294
Mar	1296	6724	2622	10642
Abr	1626	2952	2178	6756
Mai	2559	2436	3369	8364
Total global	10233	15922	11862	38017

Figura 2 - Tabela dinâmica com campos Trimestre, Representante e Mês respectivamente em página, em coluna e em linha

2.2 Mostrar somente detalhes que se quer visualizar

É possível escolher itens e nível de detalhe a visualizar. A tabela dinâmica da Figura 2 pode ser alterada:

- escondendo itens r1 e r3;
- aumentando um nível de detalhe, colocando distrito em linha, conforme se pode verificar na Figura 3.

Trimestre	(Todos)
-----------	---------

Soma de Vendas		Representante			
Distrito	Mês	r1	r2	r3	Total global
Braga	Jan	0	2619	0	2619
	Fev	0	1191	0	1191
	Mar	0	3862	0	3862
	Abr	0	2952	0	2952
	Mai	0	2436	0	2436
Braga Total		0	13060	0	13060
Porto	Jan	1689	0	0	1689
	Fev	0	0	2868	2868
	Mar	0	2862	0	2862
	Abr	0	0	2178	2178
	Mai	0	0	3369	3369
Porto Total		1689	2862	8415	12966
Viseu	Jan	828	0	825	1653
	Fev	2235	0	0	2235
	Mar	1296	0	2622	3918
	Abr	1626	0	0	1626
	Mai	2559	0	0	2559
Viseu Total		8544	0	3447	11991
Total global		10233	15922	11862	38017

Figura 3 - Tabela dinâmica com o campo Trimestre em página, os campos Distrito e Mês em linha e o campo Representante em coluna

2.3 Alterar rapidamente estrutura de visualização dos dados

As categorias podem ser arranjadas em função da análise desejada. É possível mover o campo distrito para uma orientação em coluna, resultando a tabela dinâmica da Figura 4.

Trimestre	(Todos)
-----------	---------

Soma de Vendas	Distrito	Representante								
	Braga	Braga Total	Porto			Porto Total	Viseu		Viseu Total	Total global
Mês	r2		r1	r2	r3		r1	r3		
Jan	2619	2619	1689	0	0	1689	828	825	1653	5961
Fev	1191	1191	0	0	2868	2868	2235	0	2235	6294
Mar	3862	3862	0	2862	0	2862	1296	2622	3918	10642
Abr	2952	2952	0	0	2178	2178	1626	0	1626	6756
Mai	2436	2436	0	0	3369	3369	2559	0	2559	8364
Total global	13060	13060	1689	2862	8415	12966	8544	3447	11991	38017

Figura 4 - Tabela dinâmica com campo Trimestre em página, campo mês em linha e campos Distrito e Representante em coluna.

2.4 Criar gráficos que se alteram em função dos dados e estrutura da tabela

É possível criar gráficos que mostram múltiplos níveis de detalhe da TD. Na figura 5 apresenta-se o gráfico gerado a partir da TD da Figura 3 ([ver página anterior](#)), com os subtotais retirados.

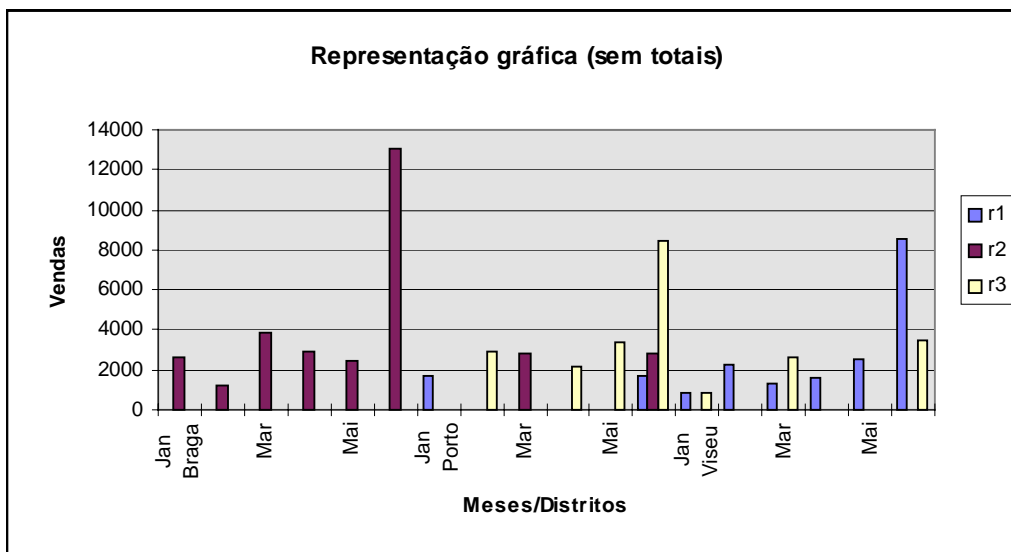


Figura 5 - Representação gráfica da tabela dinâmica da Figura 3 ([ver página anterior](#)).

3. Como se organizam os dados numa Tabela Dinâmica

Os dados organizam-se através da escolha de *campos* e em função dos seus *itens*. *Campos* são categorias de dados e correspondem a campos da lista de dados. *Itens* são subcategorias de um campo que determinam a forma de resumo dos dados. Os dados da Figura 1 contemplam os seguintes campos e itens:

Campos	Itens
trimestre	1T 2T
mês	Jan Fev Mar Abr Mai
região	Centro Norte
distrito	Braga Porto Viseu
representante	r1 r2 r3
vendas	
unidades	

As correspondências entre os campos e itens dos dados e os elementos da tabela são as seguintes:

- itens - tornam-se cabeçalhos de linhas ou colunas
- campos - tornam-se “cabeçalhos de itens”

Tipos de campos:

- campos **linha** - campo com orientação em linha;
- campos **coluna**- campo com orientação em coluna;
- campos **página** - campo com orientação em página;
- campos **dados** - tipicamente com valores numéricos a resumir (por defeito através da função SOMA se os dados forem numéricos ou, em caso contrário, por defeito com função CONTAGEM)

Os campos linha, coluna e página usualmente possuem um número limitado de valores.

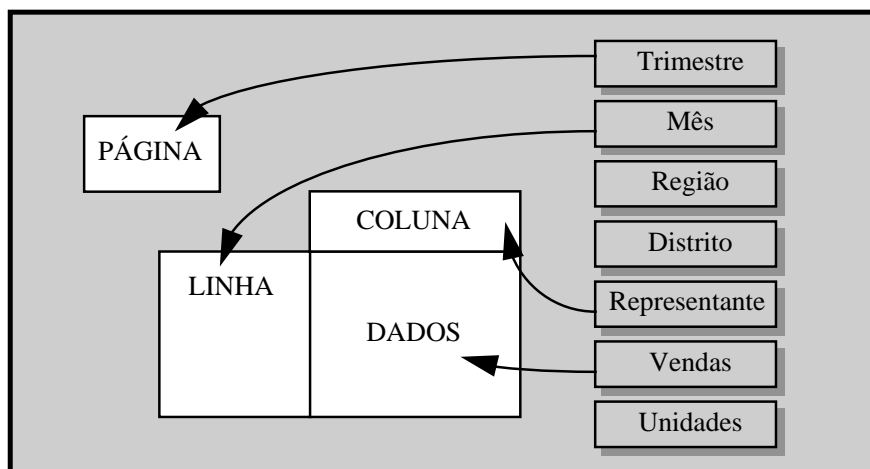


Figura 6 - Esquema do mecanismo de definição da estrutura da Tabela dinâmica para os dados da Figura 2.

4. Passos para criar Tabela Dinâmica

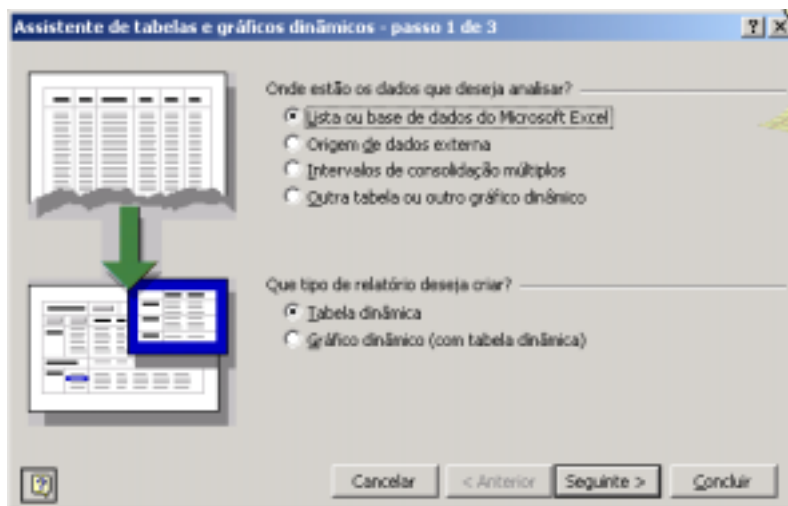
- **Dados**

Relatório de Tabelas e Gráficos Dinâmicos => executa o assistente de tabelas e gráficos dinâmicos, cujos passos se descreve seguidamente;

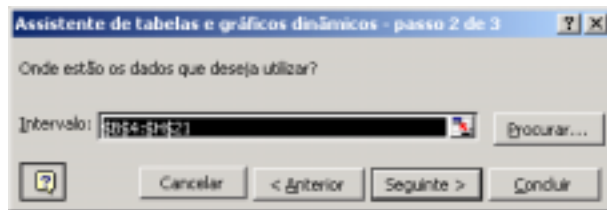
- Passos do assistente:

1º Especificar o tipo dos dados origem, que podem ser:

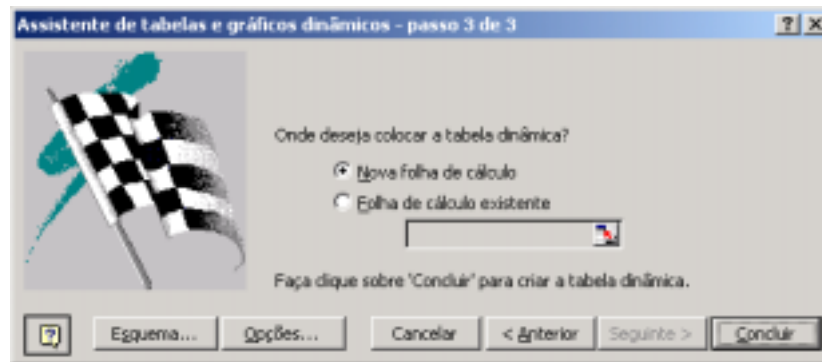
- Lista ou Base de dados do excel;
- Origem externa => query (aplicação de acesso a dados que encontra e visualiza dados guardados em tabelas externas, antes de devolver dados ao excel para TD);
- Intervalos múltiplos de consolidação => permite combinar e resumir dados de múltiplos intervalos de diferentes documentos, com cabeçalhos em linhas e em colunas;
- Dados de outra TD.



2º Especificar a localização dos dados origem;

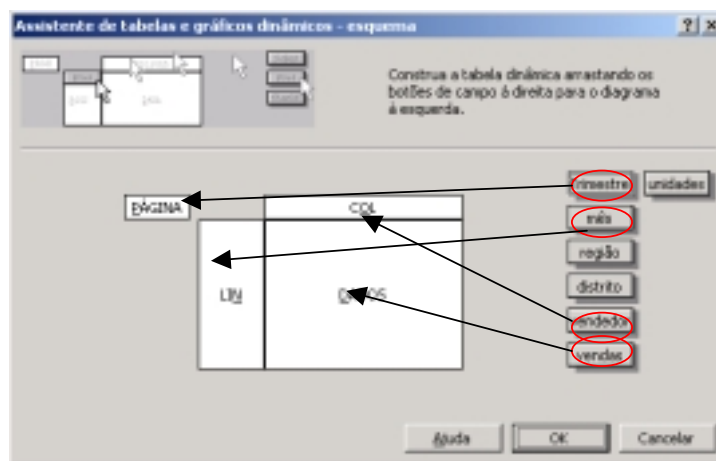


3º Onde colocar a tabela dinâmica?



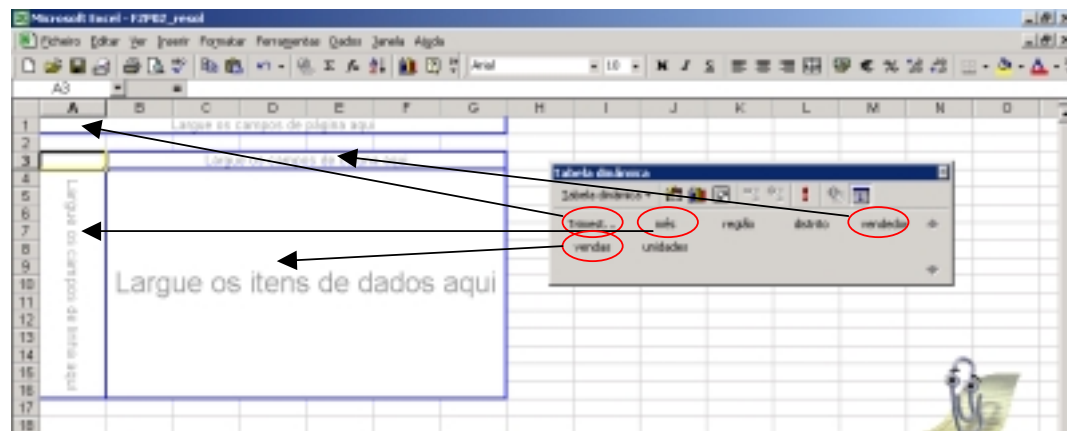
-Folha de cálculo actual ou nova folha

Botões: Se clicar em esquema –



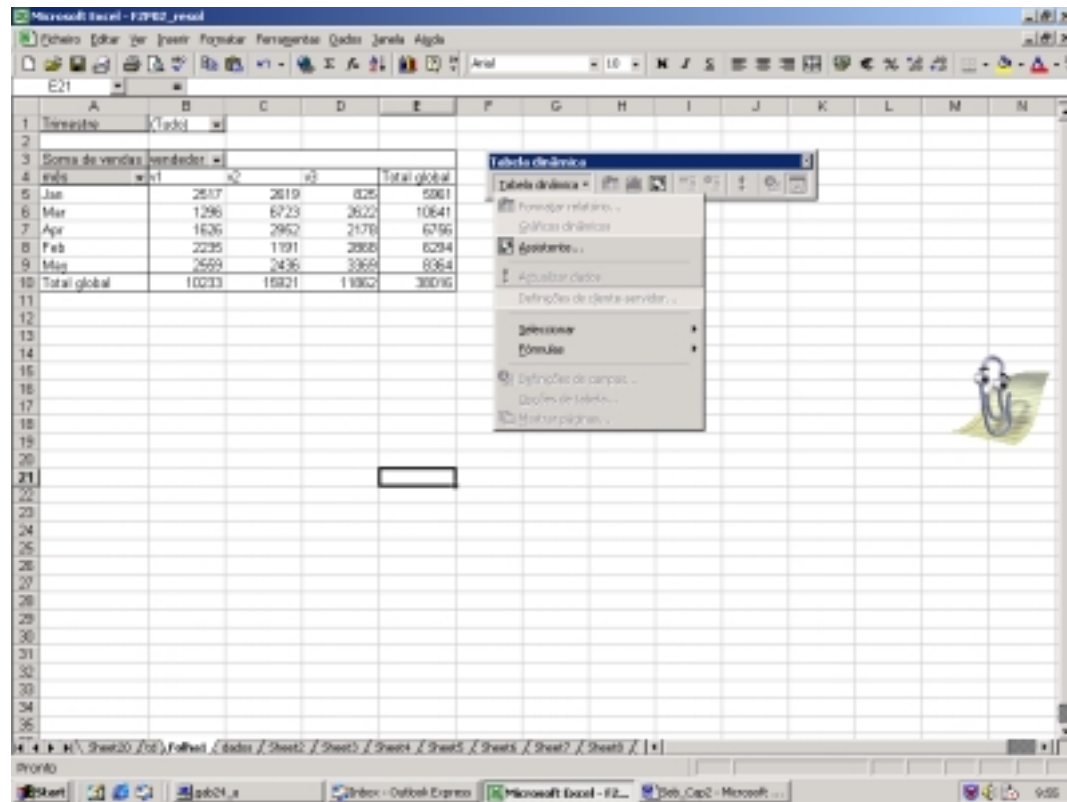
Surge janela em que se permite arrastar os nomes dos campos da lista para os tipos de campos de TD;

Se concluir, sem seleccionar esquema –



Surge o esquema da tabela dinâmica na própria folha, para onde se podem arrastar os campos existentes na janela “Tabela dinâmica”, com o mesmo efeito que o passo anterior.

Resultado da Selecção Efectuada para criar a Tabela Dinâmica

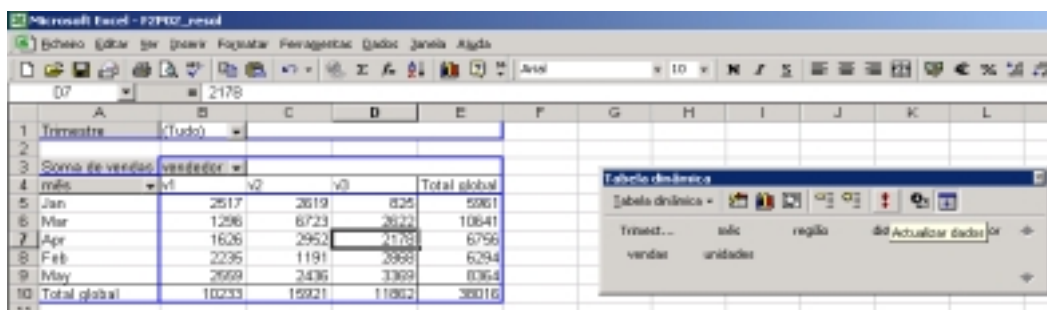


5. Actualizar alterações dos dados origem

A forma mais simples de actualizar determinadas alterações consiste no comando **Actualizar Dados** que pode ser desencadeado através do menu Dados ou através do botão ! da barra de ferramentas Consulta e Tabela Dinâmica. Contudo, a maior parte das alterações não são actualizadas através deste processo, conforme se descreve seguidamente.

Alterações que podem ser actualizadas recorrendo a **Actualizar Dados**:

- alteração do conteúdo de registos já existentes na lista de dados;
- remoção de campos ou itens na lista de dados;
- itens novos ou alterados *nas linhas e campos já existentes na lista de dados*.



Exemplo 1:

Utilizando os dados da Figura 1 e alterando o mês do último registo da lista para Jun, é gerado um novo item que altera a estrutura da tabela. A actualização desta alteração pode ser concretizada através do comando **Actualizar Dados**.

Alterações não actualizadas através de **Actualizar Dados**:

- inserção de novos campos na lista de dados;
- inserção de novos registos na lista de dados;

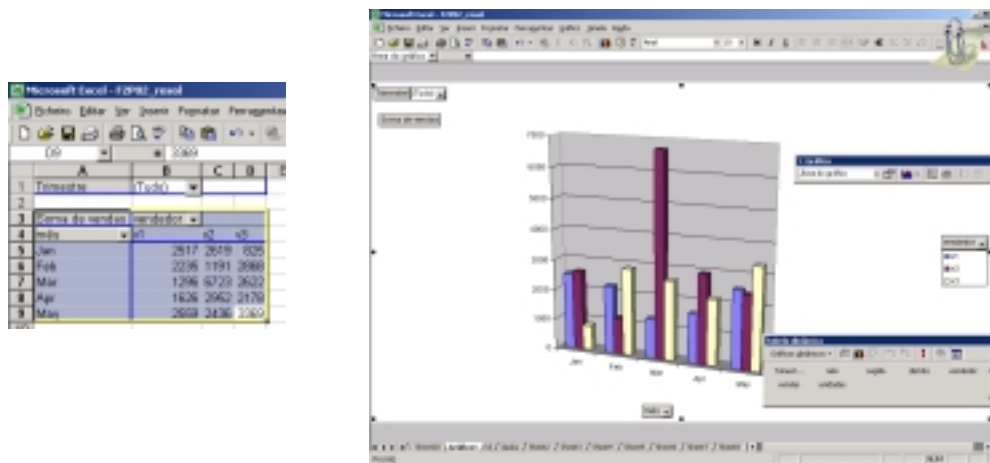
A inserção de novos campos ou registos alteram a dimensão da lista de dados origem utilizada pela TD, sendo necessário proceder à sua redefinição. Para redefinir a área de localização dos dados é necessário proceder da seguinte forma:

- posicionar o cursor na TD;
- utilizar o botão “assistente de tabela dinâmica” da janela Tabela Dinâmica, para ter acesso ao assistente de TD;
- utilizar o botão <Anterior do assistente para aceder ao 2º passo, onde o intervalo de localização dos dados poderá ser redefinido.

6. Criar Gráfico a partir de Tabela Dinâmica

Os aspectos a ter em conta na elaboração de gráficos a partir de uma TD são:

- As alterações do layout da TD, tais como ocultar itens, mostrar detalhes ou reorganizar campos, são reflectidas no gráfico;
- Não se pode representar campos página mas sim páginas individuais (o botão Mostrar páginas, gera páginas individuais) => não incluir na área a representar graficamente campos página;
- Para obter bons resultados:
 - a TD não deve ter mais do que 2 campos linha e 2 campos coluna;
 - os totais e subtotais devem ser apagados;
- Os itens são usados como categorias e nomes de séries do gráfico da seguinte forma:
 - categorias => utiliza campos da orientação onde n° de campos é maior;
 - “campos não interiores” tornam-se categorias de nível superior (Observando o gráfico da Figura 5 (pág. 4) visualiza-se a existência de dois níveis de categorias, nomeadamente, no nível inferior, os meses, e no nível superior os distritos).



7. Optimizar Tabelas Dinâmicas

7.1 Alterar layout de Tabelas Dinâmicas

Acrescentar campos à TD

- Posicionar cursor na TD;
- aceder ao 3º passo do assistente de TD;
- arrastar o nome do campo da lista para o tipo de campo de TD desejado.

Exemplo 2:

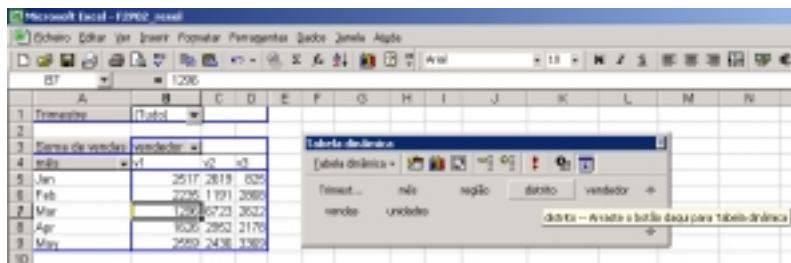
Adicionando o campo distrito, em linha, à tabela dinâmica da Figura 2 (pág. 3) obtém-se a Tabela Dinâmica da Figura 3 (pág. 3). De referir que neste caso, o distrito é adicionado como um campo “exterior” porque foi deslocado para uma posição acima do campo mês.

Adicionar campos linha ou coluna “interiores” para adicionar detalhes a um item

- arrastar para a orientação pretendida o item que for suposto acrescentar.

Exemplo 3:

Recorrendo à TD da fig. 7 (à esquerda) e detalhando as vendas dos meses por distrito, ficaremos com a tabela dinâmica apresentada à direita.



Trimestre	Tabela	vendedor	
Jan	2517	2619	625
Feb	2236	1191	2668
Mar	1296	1623	2632
Apr	1826	2962	2176
May	2659	2436	3369

Figura 7 - Tabela dinâmica da Figura 2 com detalhe no item Jan

Microsoft Excel - 10/26/2014									
Banco: BCB - 30 Jan 2014 - 10:00:00 - 10:00:00 - 10:00:00 - 10:00:00									
[X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H] [I] [J] [K] [L] [M] [N] [O] [P] [Q] [R] [S] [T] [U] [V] [W] [X] [Y] [Z] [A] [B] [C] [D] [E] [F] [G] [H									

Microsoft Excel - 12362_xxxal						
[Fórmula] [Dados] [Exibir] [Inserir] [Formatar] [Referências] [Ferramentas] [Ajuda]						
H01						
A		B		C	D	E
1	Trimestre	("Lado")				
2						
3	Soma de vendas		vendedor			
4	mês	vendedor	v1	v2	v3	
5	Jan	Braga	0	2619	0	
6		Paro	1809	0	0	
7		Vieira	828	0	625	
8	Jan Total		2617	2619	625	
9	Feb	Braga	0	1191	0	
10		Paro	0	0	2668	
11		Vieira	2236	0	0	
12	Feb Total		2236	1191	2668	
13	Mar	Braga	0	3681	0	
14		Paro	0	2662	0	
15		Vieira	1296	0	2632	
16	Mar Total		1296	6343	2632	
17	Apr	Braga	0	2662	0	
18		Paro	0	0	2176	
19		Vieira	1826	0	0	
20	Apr Total		1826	2662	2176	
21	May	Braga	0	2436	0	
22		Paro	0	0	3369	
23		Vieira	2659	0	0	
24	May Total		2659	2436	3369	

Adicionar campos de dados

Os campos de dados são adicionados da mesma forma que os restantes campos. Os aspectos a ter em consideração na utilização de campos de dados são os seguintes:

- podem existir vários campos de dados diferentes;
- os campos de dados podem estar duplicados, ao contrário dos restantes tipos de campos;
- os campos de dados podem usar funções resumo diferentes;
- tem de existir pelo menos um campo de dados.

Soma de vendas	região	v1	v2
4	Porto	0	0
5	Porto	1689	0
6	Porto	828	0
7	Porto	2517	2619
8	Porto	0	1191
9	Porto	0	2888
10	Porto	2236	0
11	Porto	2236	1191
12	Porto	0	3861
13	Porto	1296	0
14	Porto	1296	3861
15	Porto	0	2436
16	Porto	1636	2436
17	Porto	0	2436
18	Porto	2569	0
19	Porto	2569	2436

Remover campos Linha, Coluna e Página

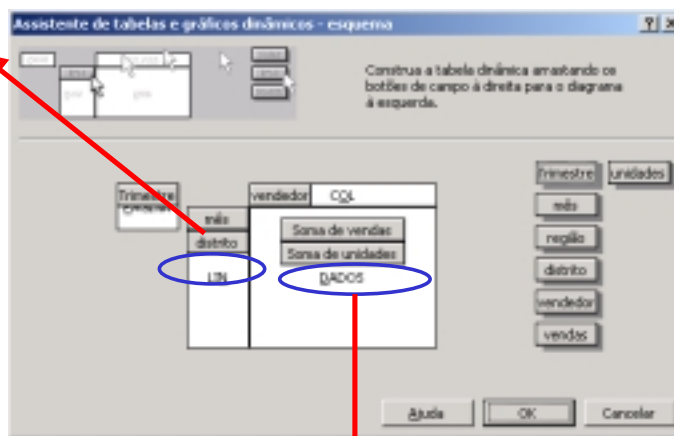
A remoção de um campo linha, coluna ou página pode ser efectuada recorrendo a vários processos alternativos descritos seguidamente.

(1º processo)

- Seleccionar um campo na TD
- arrastar para fora da área da TD

(2º processo)

- seleccionar uma célula da tabela dinâmica
- aceder ao assistente
- aceder à caixa de diálogo de Esquema de tabelas e gráficos dinâmicos
- arrastar para fora os campos que não interessem



Remover campos de dados adicionais

(tem de ficar pelo menos 1 campo de dados)

- Utilizar o 2.º processo (imediatamente atrás)

Esconder um item de um campo linha, coluna ou Página

- Seleccionar o campo
- Aceder ao menu de contexto
- Ocultar

Figura 8 - Tabela dinâmica com item Porto oculto

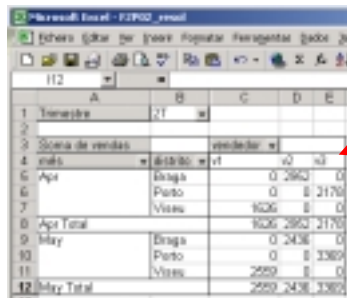
Soma de vendas	região	v1	v2
4	Porto	0	0
5	Porto	1689	0
6	Porto	828	0
7	Porto	2517	2619
8	Porto	0	1191
9	Porto	0	2888
10	Porto	2236	0
11	Porto	2236	1191
12	Porto	0	3861
13	Porto	1296	0
14	Porto	1296	3861
15	Porto	0	2436
16	Porto	1636	2436
17	Porto	0	2436
18	Porto	2569	0
19	Porto	2569	2436

Esconder um item ou visualizar um item anteriormente ocultado

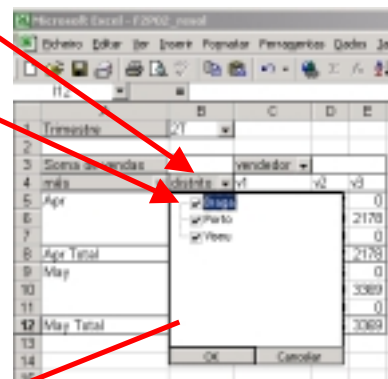
• **Faça clique sobre a seta** que se encontra à direita do campo para o qual pretende mostrar ou ocultar itens.

• **Selecione a caixa de verificação para cada um dos itens que pretende mostrar e desmarque a caixa de verificação para cada um dos itens que pretende ocultar.**

Neste caso, tornámos a ver o item Porto, ocultado anteriormente.



Trimestre	21			
Soma de vendas	vendedor	v2	v3	
Braga		0	280	0
Porto		0	8	3170
Viana		1026	0	0
Apr Total		1026	280	3170
May		0	2436	0
Porto		0	8	3369
Viana		2659	0	0
May Total		2659	2436	3369



Trimestre	21			
Soma de vendas	vendedor	v2	v3	
Braga		0	280	0
Porto		0	8	3170
Viana		1026	0	0
Apr Total		1026	280	3170
May		0	2436	0
Porto		0	8	3369
Viana		2659	0	0
May Total		2659	2436	3369

Esconder e mostrar detalhes

Processo 1

- Duplo clique no item cujos detalhes se pretende ocultar

Processo 2

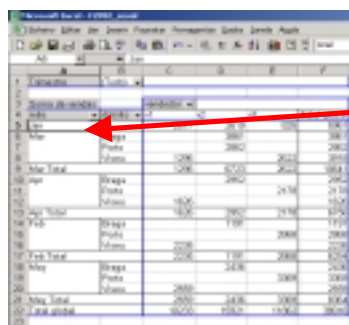
- Selecione o item de que pretende
- Abra o menu de contexto e selecione agrupar e
- Selecione ocultar detalhe
- Para mostrar detalhes selecciona-se a opção mostra

ocultar os detalhes (neste caso as

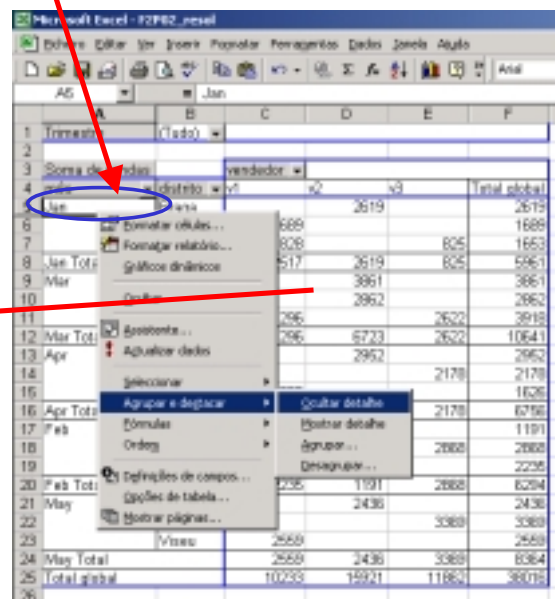
destacar

detalhes

Depois de escondidos os detalhes de um determinado item de nível inferior, com duplo clique nos item de nível superior (de que depende o item de nível inferior oculto), irá ocultar os detalhes desse item (repete a operação ocultar executada anteriormente)



Trimestre	21			
Soma de vendas	vendedor	v2	v3	
Braga		0	280	0
Porto		0	8	3170
Viana		1026	0	0
Apr Total		1026	280	3170
May		0	2436	0
Porto		0	8	3369
Viana		2659	0	0
May Total		2659	2436	3369

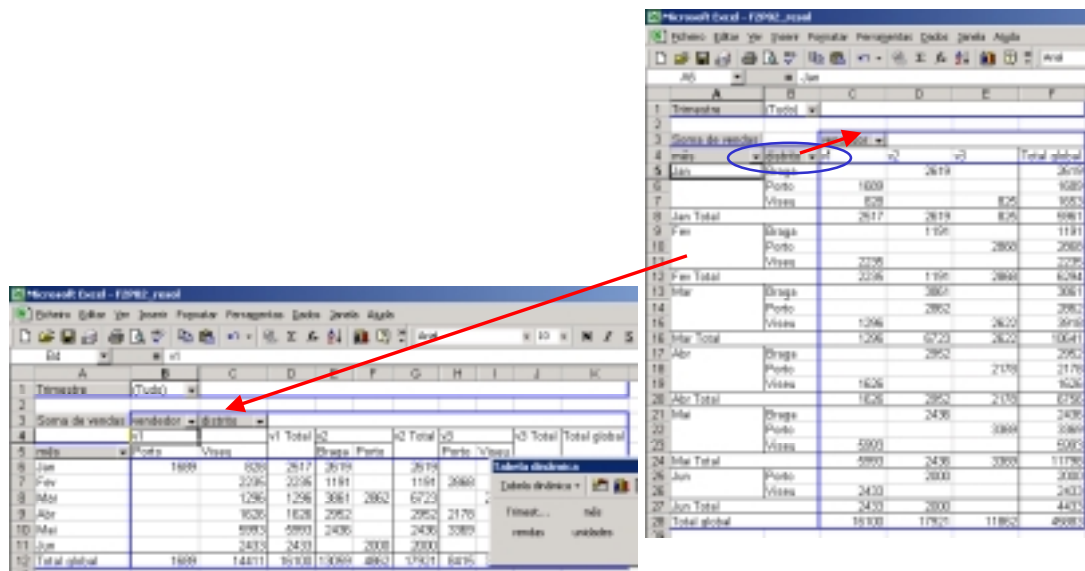


Trimestre	21			
Soma de vendas	vendedor	v2	v3	
Braga		0	280	0
Porto		0	8	3170
Viana		1026	0	0
Apr Total		1026	280	3170
May		0	2436	0
Porto		0	8	3369
Viana		2659	0	0
May Total		2659	2436	3369

Figura 9 - Tabela dinâmica com detalhes dos itens dos distritos correspondentes ao mês de Janeiro ocultos

Alterar a orientação de um campo linha, coluna ou página

- arrastar o campo alterando a sua orientação
- ou
- executar a mesma operação no assistente das tabelas e gráficos dinâmicos – assistente.



Alterar a posição de um item

É possível alterar a ordem dos itens da seguinte forma:

- seleccionar o item e aproximar o cursor no canto superior direito até este ficar com aspecto de seta
- depois arrastar para o item para a posição desejada

Alterar a orientação de dados com múltiplos campos de dados

Se a TD tem mais do que um campo de dados então existe um campo com o nome dados que pode ser arrastado para alterar orientação dos dados. Contudo, os campos de dados não podem ser movidos para a orientação página.

1	Trimestre	(Todo)					
2							
3							
4	mês	distrito	Dados	v1	v2	v3	Total global
5	Jan		Soma de vendas	2517	2619	825	5961
6			Soma de unidades	1149	563	275	1987
7	Fev		Soma de vendas	2236	1191	2868	6294
8			Soma de unidades	745	397	956	2098
9	Mar		Soma de vendas	1296	6723	2622	10641
10			Soma de unidades	432	2241	874	3547
11	Abr		Soma de vendas	1626	2952	2178	6756
12			Soma de unidades	542	904	726	2252
13	Mai		Soma de vendas	5993	2436	3368	11796
14			Soma de unidades	1066	812	1123	3000
15	Jun		Soma de vendas	2433	2000		4433
16			Soma de unidades	4544	1000		5544
17	Total Soma de vendas			16100	17921	11862	45983
18	Total Soma de unidades			8497	5897	3954	18448

Exemplo 4:

A TD apresentada na Figura 10 possui dois campos de dados: Unidades e Vendas. Movendo o campo “Dados” para a orientação em coluna a TD fica com o aspecto da Figura 11.

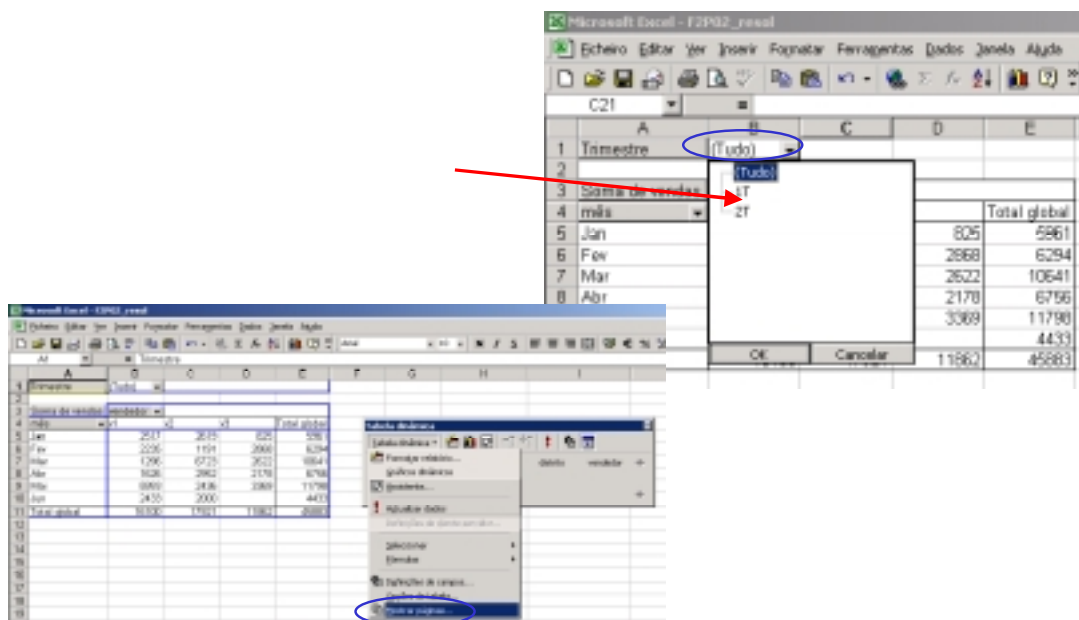
Figura 10 - Tabela dinâmica com múltiplos campos de dados

Trimestre	Soma de vendas	Soma de unidades	Total Soma de vendas	Total Soma de unidades
Jan	2617	2619	825	1149
Fev	2235	1191	2868	745
Mar	1296	6723	2622	432
Abr	1626	2962	2178	542
Ma	5993	2436	3369	1095
Jun	2433	2000	4433	4544
Total global	15100	17921	11862	8437

Figura 11 - Tabela dinâmica com múltiplos campos de dados (após deslocação do campo dados para a orientação em coluna)

Alterar a visualização de dados com campos Página

- Para visualizar diferentes páginas na mesma folha de cálculo usar a seta drop-down => filtra dados a visualizar na TD consoante item escolhido
- Para visualizar páginas em folhas diferentes usar botão Mostrar Páginas (barra de ferramentas)



7.2 Trabalhar com totais

Totais globais - totais de linha ou de coluna

Subtotais - valores calculados para itens de linha ou coluna quando existe mais do que um campo na orientação. Os subtotais são calculados, por defeito, para todos os itens de campos não interiores.

Quando criar dois ou mais campos de linha ou de coluna num relatório de tabela dinâmica, o Microsoft Excel apresenta automaticamente subtotais para os campos de linha e de coluna externos. Para campos de linha ou de coluna internos, o Excel apenas apresenta subtotais se os adicionar.

Total Global

- não inclui valores de itens escondidos mas usa dados originais, ou seja, não usa valores de subtotais
- usa obrigatoriamente a mesma função que a área de dados

Subtotais

- São calculados a partir dos dados origem
- podem usar uma função diferente da usada na área de dados

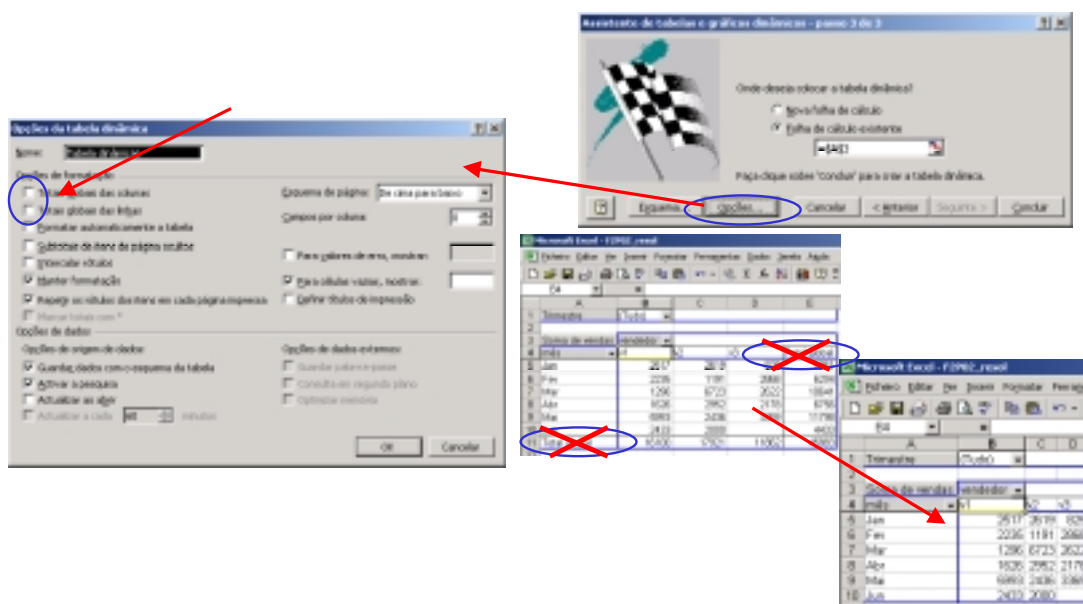
Mostrar e esconder Totais globais

Na barra de ferramentas Tabela Dinâmica, faça clique sobre tabela dinâmica e em seguida sobre opções

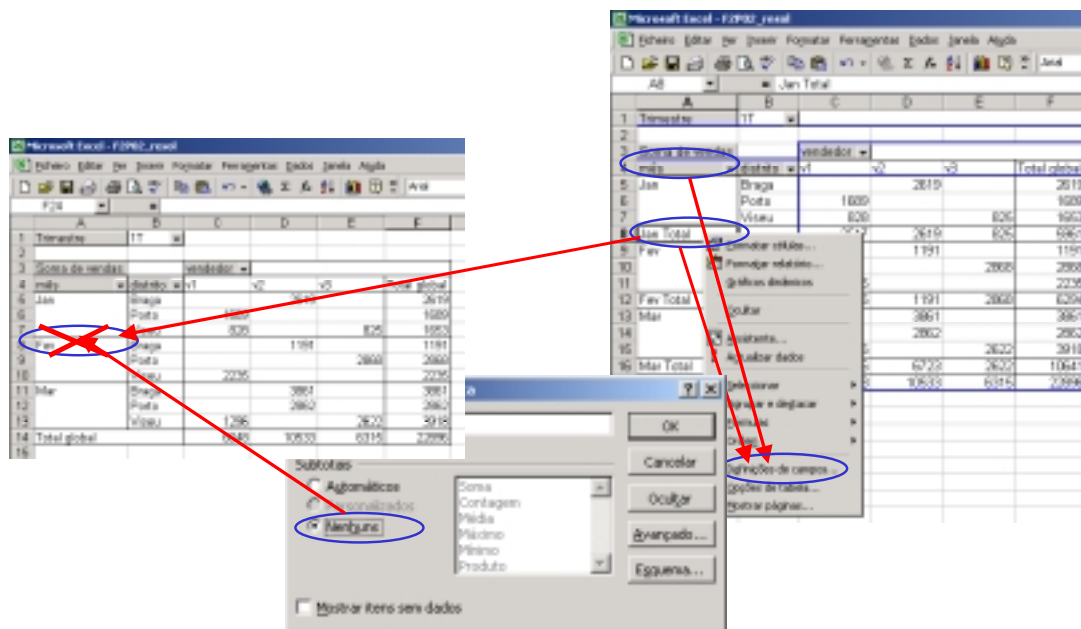
ou

Aceder ao passo 3 do assistente a em opções,

- activar ou desactivar totais.



Adicionar ou remover subtotais num relatório de tabela dinâmica



- Duplo toque no campo ou menu contexto do campo e seleccionar definições de campo
- na área “Subtotais” seleccionar:
 - Automático => para obter função resumo por defeito (SOMA)
 - Personalizados => para escolher outra função
 - Nenhuma => para retirar subtotais

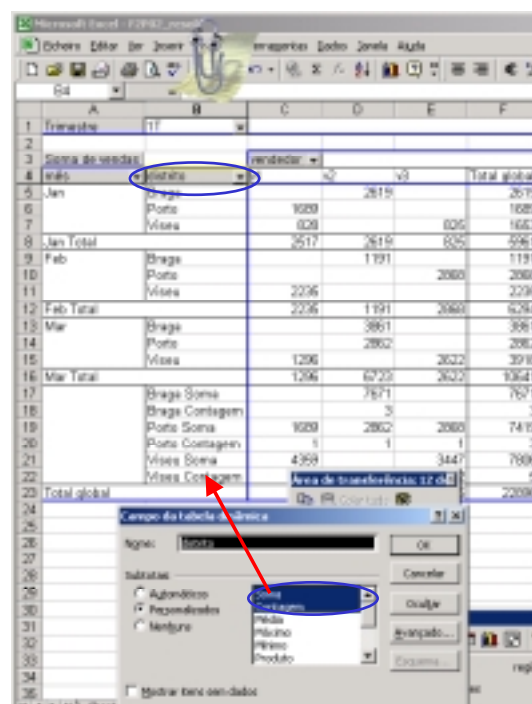
Adicionar ou remover subtotais em campos interiores

Para apresentar subtotais para um campo de linha ou coluna interno, faça duplo clique no campo pretendido ou no menu de contexto do campo pretendido, seleccionar definições de campos.

Depois, clique sobre Personalizado em Subtotais e, em seguida, faça clique sobre uma função de sumário na caixa situada à direita.

Para remover subtotais, faça clique sobre Nenhuma em Subtotais.

Para utilizar uma função de sumário diferente ou para mostrar mais do que um tipo de subtotal, faça clique sobre as funções de sumário que deseja utilizar na caixa à direita de Personalizado. Consulte uma descrição das funções de sumário disponíveis.



7.3 Formatar Tabela Dinâmica

Alterar o formato numérico da área de dados de um relatório de tabela dinâmica

Seleccione uma célula na área de dados do relatório de tabela dinâmica.

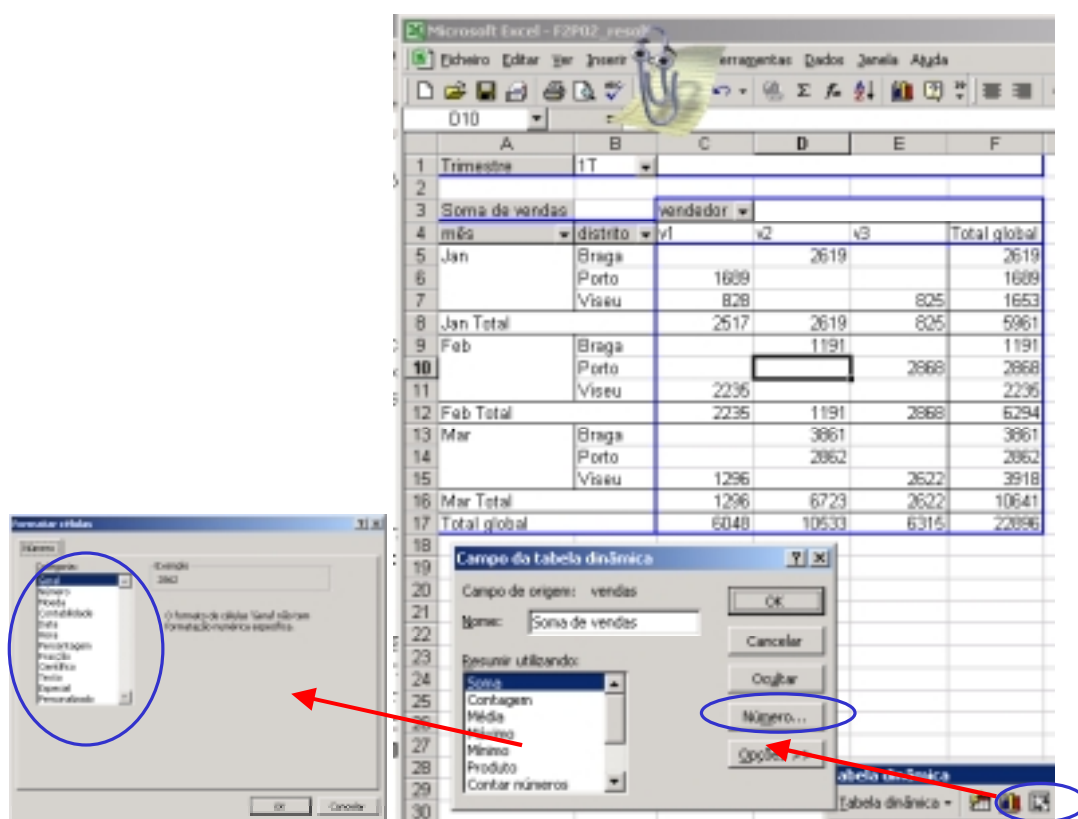
Na barra de ferramentas Tabela dinâmica, faça clique sobre Definições dos campos.

Faça clique sobre Número.

Na lista Categoria, faça clique sobre a categoria de formato que deseja.

Seleccione as opções desejadas e, em seguida, faça clique sobre OK.

Para obter ajuda sobre uma opção, faça clique sobre o ponto de interrogação e, em seguida, sobre a opção.



Notas

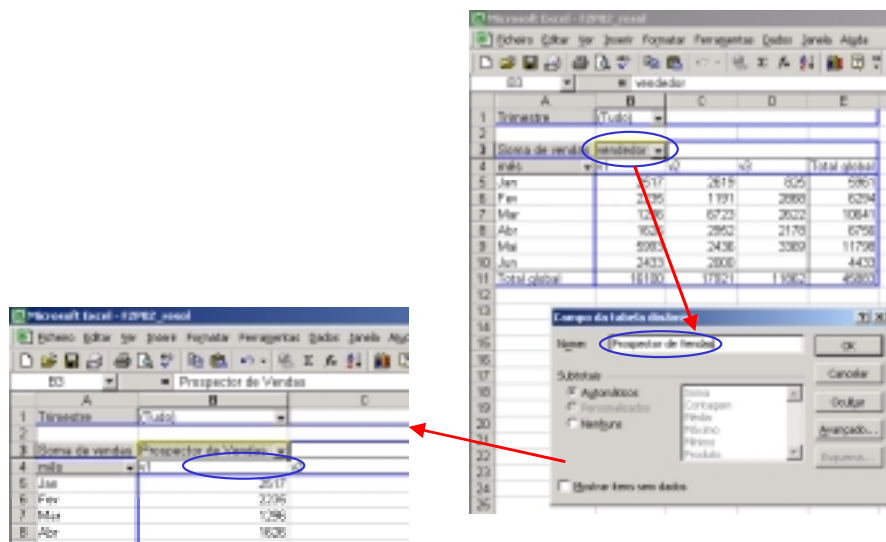
No relatório de tabela dinâmica, o Microsoft Excel altera o formato de numero de todas as células que pertençam ao mesmo campo de dados que a célula seleccionada. Se o relatório de tabela dinâmica tiver mais do que um campo na área de dados, terá de formatar cada um dos campos separadamente.

Quando altera o formato de números num relatório de tabela dinâmica que tem um relatório de gráfico dinâmico associado, a formatação dos rótulos do eixo de valores do gráfico é alterada de forma a utilizar a mesma formatação.

Mudar o nome de um campo ou item de uma Tabela dinâmica

Faça clique sobre o campo ou item cujo nome deseja mudar.

- Escreva um novo nome.
- Prima ENTER.



Notas

A atribuição de um novo nome não altera os dados de origem. Quando muda o nome dos campos e itens da tabela dinâmica, os dados de origem não serão afectados.

A atribuição de um novo nome a itens numéricos altera-os para texto. Quando muda o nome a um item numérico, o Microsoft Excel formata o item como texto. O Excel armazena valores de texto e valores numéricos em separado. Mesmo que restaure o nome original, o item continua formatado como texto e não pode ser ordenado nem agrupado como um item numérico.

7.4 Alterar tipo de cálculo de dados

=> Cálculo Personalizado - cálculo de célula baseado nos valores de outras células da área de dados.

- seleccionar célula da área de dados
- comando **definição dos Campos**
- botão opções >> => acrescenta área à caixa de diálogo ("Mostrar dados como", "Campo base" e "Item base")
- em "Mostrar dados como" seleccionar tipo de cálculo
- seleccionar campos e/ou itens em "campos base" e/ou "Item base", tendo em conta função escolhida

Tipos de cálculo:

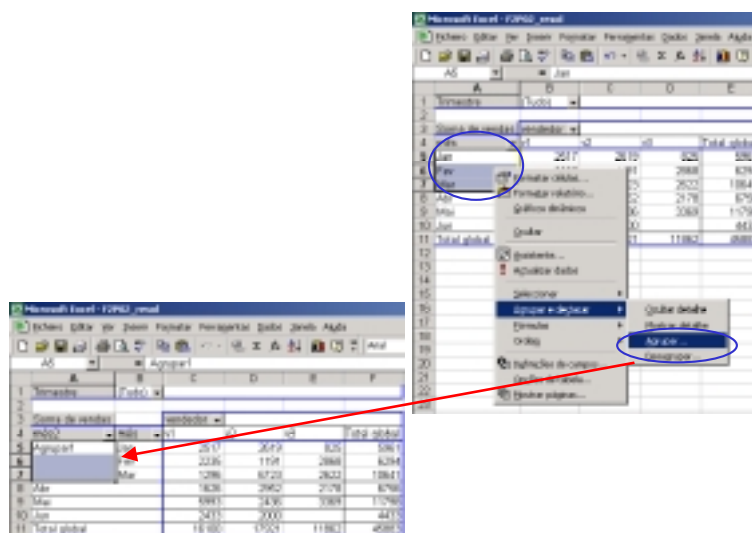
- *Diferença de* - visualiza dados como a diferença entre o campo e item especificado
- *% De* - visualiza dados como % do campo e item especificados
- *Diferença % De* - combina os 2 tipos de cálculos anteriores, ou seja, utiliza o mesmo método que a função Diferença De, mas mostra a diferença como uma percentagem dos dados base
- *Executar total em* - visualiza valores acumulados
- *% de linha* - mostra os dados de cada linha como uma % do total dessa linha
- *% de Coluna*- mostra os dados de cada coluna como uma % do total dessa coluna
- *% de total* - Mostra os dados como uma percentagem do total Global de todos os dados
- *Índice* - aplica o seguinte método de cálculo: (valor_na_célula) * (Total_global) /(total global da linha)*(total global da coluna)

7.5 Agrupar itens de campo

Agrupar itens

seleccionados

- seleccionar itens a agrupar
- menu contexto da selecção feita, opção agrupar e destacar e seleccionar agrupar.
- => adiciona campo de grupo (ex: nome_campo2) e item group1. Os nomes e a orientação do novo campo podem ser alterados posteriormente.



Exemplo 5:

Recorrendo à TD da figura 2, agrupando os itens r1 e r2 obtém-se a seguinte TD.

Trimestre	(All)			
Soma de Vendas	Representante2	Representante		
	Agrupar1		r3	Total global
Mês	r1	r2	r3	
Jan	2517	2619	825	5961
Fev	2235	1191	2868	6294
Mar	1296	6724	2622	10642
Abr	1626	2952	2178	6756
Mai	2559	2436	3369	8364
Total global	10233	15922	11862	38017

Figura 12 - Tabela dinâmica com itens agrupados

Para formar grupos com restantes itens utilizar o mesmo processo.

Desagrupar itens

Para desagrupar um grupo [ou vários grupos]=>

- seleccionar item de grupo [ou itens de grupo] (ex: Agrupar1, Agrupar2)
- menu contexto da selecção feita, opção agrupar e destacar e seleccionar desagrupar.

Agrupar ou desagrupar itens numéricos num campo da tabela dinâmica ou do gráfico dinâmico

Utilizado para formar classes quando se coloca campo numérico nas orientações linha ou coluna.

Para agrupar itens numéricos, execute os seguintes passos:

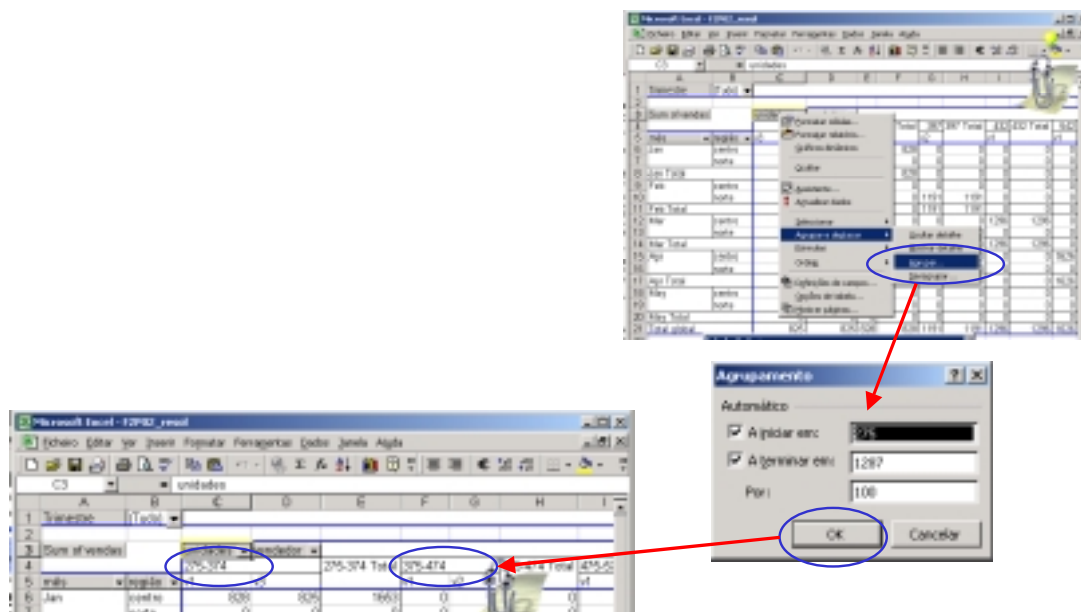
Selecione os itens numéricos que pretende agrupar

Faça clique com o botão direito do rato sobre a selecção, aponte para Agrupar e destacar no menu de atalho e, em seguida, faça clique sobre Agrupar.

Na caixa agrupamento, poderá indicar o valor inicial e final do grupo e qual o intervalo para definir cada classe.

Notas

Para desagrupar itens numéricos Faça clique com o botão direito do rato sobre o grupo, aponte para Agrupar e destacar no menu de atalho e, em seguida, faça clique sobre Desagrupar. Não pode desagrupar um único grupo num campo numérico; o Microsoft Excel desagrupa todos os grupos para o campo.



Agrupar datas e horas

Processo equivalente ao anterior excepto opções de “Por” que são as seguintes:

- segundos
- minutos
- horas
- Dias
- Meses
- Trimestres
- Anos

Para agrupar datas ou horas, execute um dos seguintes passos:

Faça clique com o botão direito do rato sobre o campo que contém os itens de data ou de hora que pretende agrupar, aponte para Agrupar e destacar no menu de atalho e, em seguida, faça clique sobre Agrupar.

Se necessário, escreva o nome do primeiro item a agrupar na caixa Iniciar em e, em seguida, escreva o nome do último item a agrupar na caixa Terminar em.

Na caixa Por, faça clique sobre um ou vários períodos de tempo referentes aos itens do grupo.

Para agrupar itens por semanas, faça clique sobre Dias na caixa Por, certifique-se de que Dias é o único período de tempo que está seleccionado e, em seguida, faça clique sobre 7 na caixa Número de dias. Se assim pretender, pode fazer clique sobre mais períodos de tempo para efectuar o agrupamento, como por exemplo Mês.

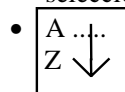
Agrupar itens de campo Página

- mover campo Página para orientação linha ou coluna
- agrupar itens
- mover novamente o campo para a orientação página

7.6 Ordenar itens

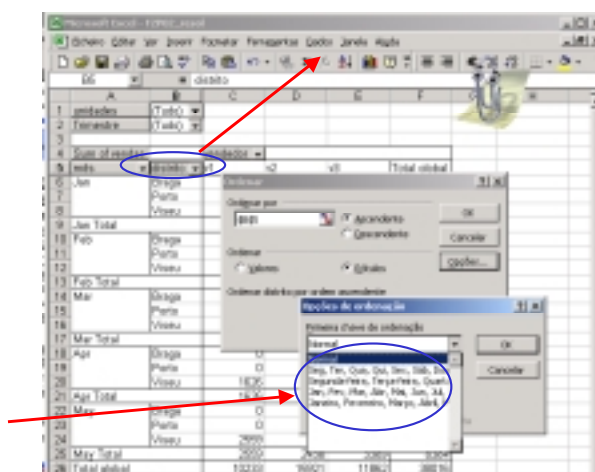
Ordenar itens por labels

- seleccionar itens



Ordenar item por valor na área de dados

- Seleccionar campo
- **Dados - Ordenar**
- na caixa Ordenar por colocar referência da célula da área de dados do item a ordenar
- escolher ordenação ascendente ou descendente



Se for seleccionada uma célula da área de dados, recorrendo ao botão OPÇÕES é possível escolher tipo de ordenação (da esquerda para a direita ou de cima para baixo).

Recorrendo ainda ao botão OPÇÕES é possível escolher ordenações especiais (ex: ordenação por meses).